

S T A T U T

Placówki opiekuńczo – wychowawczej

„NASZ DOM”

im. bł. Edmunda Bojanowskiego

Zgromadzenia Sióstr Służebniczek NMP NP

w Tuligłowach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. „Nasz Dom” im. bł. Edmunda Bojanowskiego Zgromadzenia Sióstr Służebniczek NMP. NP. w Tuligłowach zwany dalej: ”Nasz Dom” lub Placówka jest nieposiadającą osobowości prawnej wielofunkcyjną placówką opiekuńczo-wychowawczą Zgromadzenia Sióstr Służebniczek Najświętszej Maryi Panny Niepokalanie Poczętej (Starowiejskich) z siedzibą w Łodzi. Działa na podstawie obowiązującego prawa, a szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 poz. 821),
 - 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 nr 292, poz.1720);
 - 3) Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy (Dz.U. z 1964 Nr 9, poz. 59 z póź. zm.);
 - 4) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (DZ.U. z 2003, Nr 96, poz. 873. z późn. zm.);
 - 5) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (DZ.U. z 1998r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.);
 - 6) Konstytucji Zgromadzenia Sióstr Służebniczek Najświętszej Maryi Panny z dnia 03.03.1994r.;
 - 7) Niniejszego Statutu.
2. Siedziba „Naszego Domu” znajduje się w miejscowości Tuligłowy nr 1, gmina Krasnystaw, powiat Krasnystaw, województwo lubelskie.
3. Organem założycielskim i prowadzącym „Nasz Dom” jest Zgromadzenie Sióstr Służebniczek Najświętszej Maryi Panny Niepokalanie Poczętej (Starowiejskich) z siedzibą w Łodzi, Dom Prowincjalny znajduje się przy ul. Biegańskiego 10 posiadające osobowość prawną w Rzeczypospolitej Polskiej, którego cele statutowe zawierają posłannictwo wychowania i nauczania dzieci i młodzieży.

4. Teren działania „Naszego Domu” obejmuje województwo lubelskie, w szczególności powiat krasnostawski. Do „Naszego Domu” mogą być przyjmowane dzieci pochodzące z innych powiatów, a w przypadkach wyjątkowych także z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej i cudzoziemcy.
5. Nadzór, nad jakością działań, przestrzeganiem standardów wychowania i opieki w „Naszym Domu” oraz nadzór pedagogiczny sprawuje Wojewoda Lubelski.
6. Nadzór nad działalnością „Naszego Domu” w zakresie określonym odrębnymi przepisami sprawuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krasnymstawie.

§ 2

Cele, zadania, struktura Naszego Domu

1. Dom Dziecka przyjmuje dzieci wymagające doraźnej lub całodobowej opieki.
2. Dom Dziecka dysponuje 14 (czternastoma) miejscami.
3. Pobyt dziecka w Domu Dziecka trwa do chwili powrotu do rodziny własnej lub umieszczenia w rodzinie adopcyjnej, w innych rodzinnych formach pieczy zastępczej lub do usamodzielnienia.
4. Do zadań Domu Dziecka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dzieciom w niej umieszczonym całodobowej opieki i wychowania;
 - 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb dziecka, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
 - 3) prowadzenie zajęć dostosowanych do aktualnych możliwości i potrzeb przebywających w nim dzieci;
 - 4) zapewnienie możliwości realizacji obowiązku szkolnego na odpowiednim poziomie;
 - 5) podejmowania działań zmierzających do powrotu dziecka do rodziny, bądź rodziny adopcyjnej, zastępczej lub usamodzielnienia;
 - 6) współpraca w szczególności z sądami, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krasnymstawie, gminnymi ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy społecznej, rodziną biologiczną dziecka, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, ośrodkami adopcyjnymi,

z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

5. Naszym Domem kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go osoba przez niego upoważniona.
6. Dyrektor Placówki jest powoływany i odwoływany przez Organ Założycielski i Prowadzący.
7. Dyrektor Naszego Domu kieruje Placówką Obsługiwaną przy pomocy wyznaczonego w placówce wychowawcy - pełniącego funkcję koordynatora.
8. Dyrektor działa na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie udzielonych mu upoważnień i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Naszego Domu i Placówki Obsługiwanej.
9. Nasz Dom jest pracodawcą w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
10. Nasz Dom prowadzi samodzielną gospodarkę finansową i posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
11. Nasz Dom finansowany jest z dotacji otrzymywanej z budżetu Powiatu Krasnostawskiego oraz innych źródeł finansowania.
12. Nasz Dom może tworzyć na wyodrębnionym rachunku bankowym dochody własne pochodzące z darowizn, nawiązek, świadczeń pieniężnych.
13. Nasz Dom sporządza sprawozdania finansowe i przesyła do właściwego wydziału Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie nadzorującego działalność Placówki pod względem finansowym.
14. Kontrolę działalności i kontrolę rozliczeń finansowych Placówki z budżetem powiatu przeprowadzają upoważnieni przez PCPR pracownicy.
15. Nasz Dom prowadzi dokumentację administracyjno-księgową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami ustalonymi przez Dyrektora.
16. Szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania Naszego Domu określa Regulamin Organizacyjny.

§ 3

Cele, zadania, struktura Domu Dziecka jako Placówki Obsługującej

1. Nasz Dom oprócz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 powyżej dotyczących placówek typu socjalizacyjnego i interwencyjnego, poprzez obejmując opieką całodobową dzieci i młodzieży pozbawionych trwale lub okresowo opieki rodziny własnej, zapewnia również

wspólną obsługę administracyjną, finansową, organizacyjną i prawną następujących placówek (w takim przypadku zwany będzie dalej: „Placówką Obsługującą”):

1) Placówce opiekuńczo wychowawczej „Dom im. siostry Leonii Nastał” (zwaną dalej „Placówką Obsługiwaną”).

1. Do zadań Naszego Domu jako Placówki Obsługującej należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie rachunkowości zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości;
 - 2) wypełnianie obowiązków pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Placówce obsługiwanej
 - 3) sporządzanie jednostkowych sprawozdań budżetowych i jednostkowych sprawozdań w zakresie operacji finansowych oraz jednostkowych sprawozdań finansowych;
 - 4) prowadzenie działań związanych z rozliczeniem na podstawie not, należności pieniężnych przypadającym Placówkom Obsługiwany;
 - 5) obsługa rachunków bankowych;
 - 6) w razie potrzeby przygotowanie wzorcowych dokumentów, w szczególności regulaminów i instrukcji, niezbędnych w bieżącej działalności Placówki Obsługiwanej;
 - 7) obsługa prawna;
 - 8) dokonywanie zakupów towarów i usług oraz robót budowlanych koniecznych do funkcjonowania Naszego Domu (również jako Placówki Obsługującej) i Placówki Obsługiwanej;
 - 9) obsługa w zakresie wsparcia psychologicznego i pedagogicznego dla dzieci umieszczonych również w Placówce Obsługiwanej;
 - 10) wykonywanie zadań techniczno-gospodarczych zmierzających do zachowania prawidłowego stanu Naszego Domu i Placówki Obsługiwanej;
2. Szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania Naszego Domu jako Placówki Obsługującej określa odrębny Regulamin Organizacyjny.
3. W realizacji zadań Nasz Dom jako Placówka Obsługująca współdziała z organami administracji samorządowej, administracji rządowej oraz organizacjami pozarządowymi.
4. Dyrektor Naszego Domu kieruje Placówką Obsługiwaną przy pomocy wyznaczonego w placówce wychowawcy - pełniącego funkcję koordynatora.
5. Do zakresu działania Dyrektora Naszego Domu jako Placówki Obsługującej należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Placówki Obsługującej oraz Placówki Obsługiwanej i reprezentowanie ich na zewnątrz;
 - 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Placówce Obsługującej i Placówce Obsługiwanej;
 - 3) kierowanie Placówką Obsługowaną przy pomocy wychowawcy - pełniącego funkcję koordynatora;
6. Starosta Powiatu zapewnia środki finansowe na realizację zadań Placówki Obsługującej, zabezpiecza warunki ich realizacji, niezbędną infrastrukturę oraz środki na jej utrzymanie i wynagrodzenia.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad działalnością Naszego Domu oraz Domu s. Leonii sprawuje Przełożona Prowincjalna Prowincji Łódzkiej Zgromadzenia, starosta Krasnostawski oraz Wojewoda Lubelski w zakresie określonym ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadawania.
3. Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

.....
Data

.....
Podpis